

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Beberlin Eunice Clara Hernandez</u>	CUI:	<u>2495577030101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-491-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>197-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>52434966</u>
Número de Factura:	<u>2339391247</u>	Serie:	<u>CFB4A2E6</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>JUNIO</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 29,500.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>23/02/2023 AL 30/06/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos</u>		

Objetivos del Contrato:

"La Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para **Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos, de la Dirección General del Deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

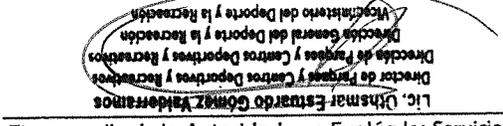
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Asesore en el desarrollo de lineamientos que optimicen la planificación y organización de las actividades deportivos y recreativas del Departamento de Centros Deportivos y Recreativos.
2. Asesore en el desarrollo de lineamientos para la implementación de nuevos espacios para la recreación física de la población.
3. Asesore en el desarrollo de planes específicos para el buen uso y cuidado del Departamento de Centros Deportivos y Recreativos.
4. Asesore a los administradores del Departamento de Centros Deportivos y Recreativos en el desarrollo de comisiones multidisciplinarias con el objeto de solucionar problemas inherentes del Departamento de Centros Deportivos y Recreativos.

Beberlin Eunice Clara Hernández
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Othsmann Estuardo Gómez Valderramos
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Nombre completo del Contratista: Beberlin Eunice Clara Hernandez, CUI: 24 9557 703 0101, Número de contrato: DGDR-029-491-2023, Acuerdo Ministerial: 197-2023, Servicios (Técnicos o Profesionales): Profesionales, Nit del Contratista: 52 43 49 66, Número de Factura: 2339391247, Serie: CFB4A2E6, Honorarios Mensuales: Q7,000, Período del Informe: JUNIO, Monto Total del Contrato: Q29,500, Plazo del Contrato: 23/02/2023 AL 30/06/2023, Unidad Administrativa donde presta los servicios: Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para Dirección de Parques y Centro; Deportivos y Recreativos, de la Dirección General del Deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se implemento la plataforma Drive para entrega de planificaciones Semanales. Macrociclos de cada uno de los Entrenamientos de los Instructores.
Por medio de la Plataforma Drive se lleva un consolidado en linea actualizandose constantemente para llevar el control de los usuarios inscritos de las 10 academias que brindan servicio en el parque.
Se logro beneficiar en los aspectos Fisicos, Sociales y Psicologicos a por medio del deporte en las Academias de Fútbol, Atletismo, Danza y Baile Latino a 379 usuarios.
Se beneficiaron 250 madres de familia el 10 de mayo como actividad Macro de la Acedemia de Baile Latino y Danza.
Se logro beneficiar a 106 usuarios inscritos en las Academias de Arte Pintura, Dibujo y Escultura.
Se ejecutaron las actividades programadas por el los días de verano con de 500 peraonas entre ellos familias enteras, niños, jovenes y adultos.
Se beneficiaron 879 niños y usuarios inscritos en el día del desafio.
Se generaron canet para cada uno de los usuarios inscritos de las 10 Academias haciendo un total de 685 beneficiarios por todas las academias.
Se generaron las normas de las 10 academias según sus características metodologicas.
Se asesoraron las actividades programadas en el Macrociclo de las distitas Academias que sirvieron para captación de nuevos beneficiarios en distitnas fechas.
Se optimizaron las areas adecuadas para cada una de las 10 academias del parque para el adecuado ambiente de los beneficiarios inscritos en cada una de ellas.

Beberlin Eunice Clara Hernández
Nombre Completo del Contratista

Handwritten signature of Beberlin Eunice Clara Hernández

Firma de Contratista

Lic.Othsmann Estuardo Gómez Valderramos

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Handwritten signature of Lic. Othsmann Estuardo Gómez Valderramos

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala,) 30 de junio 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

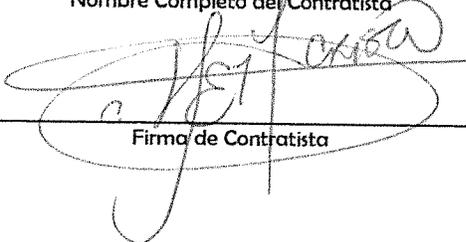
Nombre completo del Contratista:	<u>Beberlin Eunice Clara Hernandez</u>	CUI:	<u>24 9557 703 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-491-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>197-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>52 43 49 66</u>
Número de Factura:	<u>2339391247</u>	Serie:	<u>CFB4A2E6</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000</u>	Período del Informe:	<u>JUNIO</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q29,500</u>	Plazo del Contrato:	<u>23/02/2023 AL 30/06/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos</u>		

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para **Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos, de la Dirección General del Deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes** con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

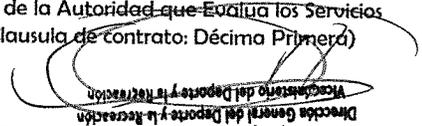
- Se asesoro cada uno de los procedimientos que incica el manual de normas y procedimientos para los procesos de solicitudes de espacios.
- Se asesoro el procedimiento de inscripcion de los nuevos beneficiarios en cada una de las academias que cuenta el parque, Danza, Baile Latino, Fútbol, Atletismo, Dibujo, Puntura, Escultura, Guitarra, Teatro y Marimba con los documentos oficiales como lo establece el Manual de Normas y Procedimientos.
- Se asesoro en como usar la plataforma del Drive para Planificaciones de Macro Ciclos y Semanales de cada una de las Academias como los establece el Manual de Normas y Procedimientos.
- Se hizo la gestión y seguimiento de solicitud de implimentos, hidratación y tarima para actividad macro de la Academia de Baile latino.
- Se hizo la gestión y seguimiento de las actividades en celebración del día de la madre en las distintas academias del Parque.
- Se asesoró, se corrigió y enviaron las planificaciones semana a semana cumpliendo con el lapso de tiempo que establece el Manual de Normas y Procedimientos.
- Se elaboraron los horarios de las 10 Academias que cuenta el Parque.
- Se intervino en prolematicas de horarios con padres de familia para un mejor servicio.

Beberlin Eunice Clara Hernández
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Othsmán Estuardo Gómez Valderramos

~~Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios~~
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)